



SECRETARÍA DE
GOBIERNO

Al contestar por favor cite estos datos:

Radicado No. 20266920469011

Fecha: 14-05-2026

20266920469011

Página 1 de 1

692-FDL-Contratación

Bogotá, D.C.

Señor:

JUAN FELIPE GALINDO NIÑO

DIAGONAL 2 A SUR # 78 P - 17 BL E7 AP 401

jfelipegalindo@outlook.com

Ciudad.

Datos Notificación

Nombres/Apellidos: _____

No Identificación: _____

Fecha y Hora: _____

Nota: Los datos de este apartado solo serán diligenciados por la persona quien recibe este documento al momento de la notificación.

Asunto: Respuesta solicitud certificación del Contrato de Prestación de Servicios **CPS- 001-2018.**

Referencia: 20266910073342.

Respetuoso saludo,

En atención a la solicitud radicada por usted, mediante la cual requiere la expedición de certificaciones contractuales individuales de los contratos relacionados a continuación:

- CPS-001-2019
- CPS-001-2018
- CPS-022-2017
- CPS-138-2016

La Alcaldía Local de Ciudad Bolívar se permite informar que se expedirá la certificación correspondiente al Contrato de Prestación de Servicios CPS-001-2018, suscrito entre usted y esta entidad, en la cual se relacionarán las obligaciones ejecutadas conforme a lo solicitado.

Respecto de los contratos CPS-138-2016, CPS-022-2017 y CPS-001-2019, se informa que dichos contratos corresponden a otros contratistas, razón por la cual las certificaciones únicamente podrán ser expedidas y entregadas al titular de cada contrato, en cumplimiento de los principios de reserva y protección de la información contractual.

Cordialmente,

DIEGO ARLEY ARENAS MANRIQUE

Alcalde Local de Ciudad Bolívar

cdi.cbolivar@gobiernobogota.gov.co

Proyecto: Carmen Eugenia Bravo Obando – Contratista – Contratación – CPS-318-2026.

Revisó: Mónica García Mendieta-Contratista - Contratación- CPS-020-2026.

Revisó: Sergio Eulises Páez Villalba - Contratista Despacho CPS-001-2026

Anexo: Un (01) Certificado.

Alcaldía Local de Ciudad Bolívar
Diagonal 62 S N° 20 F-20
Código postal 111941
Tel. 7799280
Información Línea 195
www.ciudadbolivar.gov.co

GDI-GPD-F110
Versión: 06
Vigencia: 15 de diciembre de 2022
Caso HOLA: 281893



**ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.**

EL SUSCRITO ALCALDE LOCAL DE CIUDAD BOLÍVAR**CERTIFICA**

Que el señor **JUAN FELIPE GALINDO NIÑO**, identificado con cédula de ciudadanía No. 1.030.502.824, suscribió el siguiente Contrato de Prestación de Servicios con el Fondo de Desarrollo Local de Ciudad Bolívar, entidad de Derecho Público identificada con el NIT. 899.999.061-9, así:

| | |
|---|---|
| No. CONTRATO: | CPS- 001-2018. |
| OBJETO: | <i>PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES JURÍDICOS CON EL FIN DE ADELAN TAR LA ETAPA PRE-CONTRACTUAL, CONTRACTUAL Y POST-CONTRACTUAL DE LOS PROCESOS DE CONTRATACION QUE ADELANTE EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE CIUDAD BOLÍVAR.</i> |
| OBLIGACIONES ESPECÍFICAS: | |
| 1. Adelantar los procesos precontractuales y contractuales que le sean asignados, de conformidad con las disposiciones legales sobre la materia. 2. Elaborar todos los documentos necesarios con ocasión de los procesos precontractuales que le sean asignados y realizar la respectiva publicación en el SECOP I Y II. 3. Realizar las evaluaciones jurídicas de las propuestas dentro de los procesos que le sean asignados. 4. Elaborar minutas, actos administrativos, prorrogas, adiciones, suspensiones, conceptos, resoluciones, actas, informes y demás documentos que se deban emitir en el trámite contractual de los asuntos encomendados. 5. Apoyar el acompañamiento y seguimiento a los contratos que le sean asignados. 6. Proyectar respuestas a los derechos de petición, relacionados con la gestión contractual que le sean asignados. 7. Apoyar la elaboración de los informes de contratación respectivos con destino a los organismos de control, la comunidad, las corporaciones públicas y las demás entidades que lo requieran y que sean inherentes a la actividad contratada. 8. Mantener actualizada la información de cada uno de los contratos a su cargo, así como velar porque el expediente contractual se encuentre debidamente archivado y en orden con los documentos contractuales debidamente suscritos. 9. Apoyar el sistema de control interno previsto para el FONDO, de acuerdo con la normatividad vigente y a los planes de mejoramiento, y proponer avances sobre el tema. 10. Apoyar los procesos de audiencias públicas de aclaración de pliegos de condiciones, de adjudicación así como en la proyección de respuesta a las observaciones y/o solicitudes en relación con los informes de evaluación y calificación de propuestas de procesos contractuales licitatorios o concursos de méritos que se le asignen. 11. Apoyo en la revisión y ajuste de pliegos de condiciones para | |

licitaciones, concursos de méritos, selecciones abreviadas, así como para contratación directa que se le asigne para ser aprobados en el comité de contratación. 12. Apoyar en la revisión de las actas de liquidación de los contratos asignados. 13. Las demás designadas por el Alcalde Local y/o supervisor de apoyo.

| | |
|------------------------------------|--|
| FECHA DE SUSCRIPCIÓN: | 22 DE DICIEMBRE DE 2017 |
| PLAZO INICIAL DE EJECUCIÓN: | ONCE (11) MESES |
| FECHA DE INICIO: | 23 DE ENERO DE 2018 |
| VALOR INICIAL DEL CONTRATO: | CINCUENTA Y CINCO MILLONES DE PESOS M/CTE (\$55.000.000) |
| VALOR PAGO MENSUAL: | CINCO MILLONES DE PESOS M/CTE. (\$5.000.000) |
| FECHA DE SUSPENSION: | 22 DE MARZO DE 2018 |
| FECHA DE REINICIO: | 09 DE ABRIL DE 2018 |
| FECHA DE TERMINACION: | 22 DE DICIEMBRE DE 2018 |
| ESTADO: | TERMINADO. |

La presente Certificación se expide a solicitud del señor **JUAN FELIPE GALINDO NIÑO**, a los catorce (14) días del mes de mayo de dos mil veintiséis (2026).



DIEGO ARLEY ARENAS MANRIQUE
Alcalde Local de Ciudad Bolívar

Proyecto: Carmen Eugenia Bravo Obando – Contratista – Contratación – CPS-318-2026.

Revisó: Mónica García Mendieta-Contratista - Contratación- CPS-020-2026.

Revisó: Sergio Eulises Páez Villalba - Contratista Despacho CPS-001-2026.